

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Матвеевская основная
общеобразовательная школа»
Сорочинского муниципального округа
Оренбургской области
461945, с.Матвеевка,
ул.Школьная,70
телефон 8(35346)2-29-45
ПРИКАЗ № 9

от 28. 01.2025 г.

Об утверждении состава специалистов,
привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования
в 2024–2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 №01-21/1985, с учётом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311), приказа Управления образования Сорочинского муниципального округа № 42 от 28.01.2025 г. и в целях получения выпускниками 9-го класса допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором итогового собеседования заместителя директора по УВР Заверяеву Светлану Юрьевну, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования.
2. Назначить организаторами вне аудитории учителя математики Альбаеву Людмилу Анатольевну и учителя начальных классов Косых Наталью Евгеньевну, учителя информатики Колесникову Маргариту Сергеевну.
3. Альбаева Людмила Анатольевна обеспечивает передвижение участников итогового собеседования из кабинета биологии в кабинет географии.
4. Колесникова Маргарита Сергеевна обеспечивает передвижение участников итогового собеседования из кабинета географии в игровую комнату
5. Косых Наталья Евгеньевна, обеспечивают соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании.
6. Назначить экзаменатором-собеседником учителя начальных классов Малахову Татьяну Семеновну
7. Малахова Татьяна Семеновна проводит собеседование с участниками итогового собеседования, проводит инструктаж участника собеседования по выполнению заданий, а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника.
8. Назначить ответственное лицо за своевременное заполнение googl- таблицы мониторинга мероприятий в рамках подготовки и проведения итогового собеседования Заверяеву Светлану Юрьевну.

Срок: в соответствии с регламентом работ.

9. Заверяева Светлана Юрьевна обеспечивающая получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>), а также подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудитории проведения итогового собеседования, а также для внесения информации в специализированную форму
10. Назначить экспертом учителя русского языка и литературы Милайкину Надежду Александровну, по проверке ответов участников итогового собеседования.

11. Милайкина Надежда Александровна, обеспечивает проверку ответов участников итогового собеседования и вносит результаты в специализированную форму черновика эксперта
12. Ознакомить всех членов комиссии с инструкциями по проведению итогового собеседования под роспись
13. Членам комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими инструкциями, согласно своим должностным обязанностям при проведении итогового собеседования.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ Доронин Ю.М.

С приказом № 99 от 28.01.2025 г. и должностными инструкциями ознакомлены:

Заверяева С.Ю. Заверяева

Малахова Т.С. Малахова

Колесникова М.С. Колесникова

Милайкина Н.А. Милайкина

Косых Н.Е. Косых

Альбаева Л.А. Альбаева