



**Управление образования  
администрации Сорочинского муниципального округа  
Оренбургской области  
П Р И К А З**

---

От 17.01.2025 № 24

«О проведении региональных тренировочных мероприятий для обучающихся 9-х классов Сорочинского муниципального округа по предметам по выбору»

В соответствии приказом Министерства образования Оренбургской области от 28.08.2024 г. № 01-21/1475 «О проведении региональных тренировочных мероприятий в 2024/2025 учебном году», письмом Министерства образования Оренбургской области от 13.01.2025 г. № 01-08/05 «О проведении региональных тренировочных мероприятий для обучающихся 9-х классов», в целях получения объективных результатов качества подготовки обучающихся по предметам по выбору ОГЭ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести тренировочные мероприятия по учебным предметам по выбору в формате основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по стандартизированным контрольным измерительным материалам (далее – КИМ) для обучающихся 9 классов в образовательных организациях с соблюдением противоэпидемических мероприятий и в соответствии с графиком (приложение № 1)

2. Определить пунктами проведения тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору в форме ОГЭ все образовательные учреждения Сорочинского муниципального округа.

3. Определить следующий регламент проведения региональных тренировочных мероприятий (далее – Работ) по учебным предметам по выбору:

в день проведения тренировочного мероприятия в МОУО по защищенному каналу связи с соблюдением режима информационной безопасности будут направлены:

КИМ – не позднее 09:30 ч;

ключи и формы отчета - не позднее 14:30ч.

печать КИМ- в аудиториях проведения

начало – в 10-00ч.;

продолжительность ОГЭ:

География – 2 часа 30 минут;

Литература – 3 часа 55 минут;

Физика – 3 часа;

Биология – 2 часа 30 минут;

История – 3 часа;

Химия – 3 часа;

Обществознание – 3 часа;

Информатика – 2 часа 30 минут;

Иностранный язык (письменная часть) – 2 часа

Иностранный язык (устная часть) – 15 минут

численность обучающихся – не более 15 человек в аудитории при условии предоставления каждому отдельного рабочего места;

время, затраченное на инструктаж участников, распечатывание контрольно-измерительных материалов и заполнение регистрационных бланков в продолжительность работы не включается.

4.Методисту МКУ «ГМЦ» (Воропаева А.Д.) осуществить прием и отправку в ОО по защищенному каналу связи, обеспечив соблюдение режима информационной безопасности: - контрольных измерительных материалов;

Срок: с 27.01.2025г. по 01.02.2025г., до 9.30 ч

- ключей для проверки выполненных работ и отчетных форм

Срок: с 27.01.2025г. по 01.02.2025г., не позднее 14.30 ч.

5.Заведующему МКУ «ГМЦ» Нургалиевой В.А. организовать работу руководителей ММО по предметам по выбору, анализа результатов работ и разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом выявленных образовательных дефицитов с целью качественной подготовки обучающихся. Обеспечить предоставление аналитических материалов на адрес электронной почты: [Sorochinsk-goo@yandex.ru](mailto:Sorochinsk-goo@yandex.ru) с пометкой для Масловой Д.В.

Срок: до 5 февраля 2025 года

6.Общее руководство за соблюдением тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору возложить на главного специалиста управления образования Маслову Д.В.

Срок: с 27.01.2025г. по 01.02.2025г

7.Руководителям ОО:

7.1. Организовать проведение тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору в форме ОГЭ в образовательных организациях в соответствии с Порядком.

7.2.Возложить персональный контроль на руководителей за объективность проведения тренировочных мероприятий по учебным



предметам по выбору.

7.3. Назначить, ответственных за проведение, проверку и заполнение отчетов, организаторов в аудитории, вне аудитории, технических специалистов.

7.4. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, родителями о целях и задачах тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору в форме ОГЭ, формате их проведения.

7.5. Провести тренировочные мероприятия по учебным предметам по выбору в соответствии с утвержденным Порядком.

7.6. Привлечь (по возможности) общественных наблюдателей, представителей родительской общественности.

7.7. Возложить персональную ответственность на учителей-предметников, осуществляющих проверку за сохранность проверочных материалов, соблюдение режима информационной безопасности, объективность проверки Работ.

7.8. Обеспечить доведение до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информации об отнесении обучающихся к группам достижения результатов и выявленных образовательных дефицитах (выставление отметок за работы обучающихся по их желанию).

7.9. Обеспечить заполнение отчетных статистических форм по ссылкам:

[https://disk.yandex.ru/i/s10\\_bkfcWhw2lQ](https://disk.yandex.ru/i/s10_bkfcWhw2lQ) (география)

<https://disk.yandex.ru/i/GwhzZIN07N20vA> (литература)

<https://disk.yandex.ru/i/qAkVEsgvNlTnLQ> (физика)

<https://disk.yandex.ru/i/e0deh7E2AguNWA> (биология)

<https://disk.yandex.ru/i/RJEIQIY9GoHx7g> (история)

[https://disk.yandex.ru/i/8eCdQgYdDQh\\_VA](https://disk.yandex.ru/i/8eCdQgYdDQh_VA) (химия)

<https://disk.yandex.ru/i/TC24xELZeGGCsQ> (обществознание)

<https://disk.yandex.ru/i/KRTwfaSZT1TWNQ> (информатика)

<https://disk.yandex.ru/i/9cjinYKVaN8O9CQ> (английский язык)

<https://disk.yandex.ru/i/IxWamoGxoE2SkA> (немецкий язык)

Срок: на следующий день после проведения экзамена

7.10. Обеспечить ООО необходимыми средствами для проведения тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору с учётом требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, организовать питьевой режим.

7.11. Обеспечить соблюдение требований к пункту проведения тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору:

- присутствие медработника на протяжении всего времени проведения тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору;
- наличие в каждой аудитории настенных часов;
- проведение инструктажа для организаторов не позднее 08:30ч.;
- обеспечить условия информационной безопасности при проведении тренировочных мероприятий по учебным предметам по выбору.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации  
Сорочинского муниципального округа по  
социальным вопросам — начальник  
Управления образования:



Т.В. Федорова

Разослано: все ОО, Масловой Д.В. МКУ «ГМЦ». Батталовой Р.Ф., Воропаевой А.Д.

График проведения тренировочных мероприятий  
для обучающихся 9-х классов в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Продолжительность работы
1.	География, литература	27.01.2025	география – 150 минут (2 часа 30 минут), литература – 235 минут (3 часа 55 минут)
2.	Физика, биология	28.01.2025	физика – 180 минут (3 часа), биология – 150 минут (2 часа 30 минут)
3.	История, химия	29.01.2025	история – 180 минут (3 часа), химия – 180 минут (3 часа)
4.	Обществознание, информатика (КОГЭ*)	30.01.2025	обществознание – 180 минут (3 часа), информатика (КОГЭ*) – 150 минут (2 часа 30 минут)
5.	Иностранные языки (письменная часть)	31.01.2025	иностранный язык – 120 минут (2 часа)
6.	Иностранные языки (устная часть)	01.02.2025	иностранный язык – 15 минут
	<i>Резервный день</i>	01.02.2025	<i>все предметы</i>

\* Информатика проводится в форме КОГЭ, т.е. участники выполняют задания с помощью компьютера, а ответы заносят в печатный бланк